


 утверждаю:  
 Директор МОУ СОШ № 92  
 И. П. Вавилова/  
 « 20 г.

**План**  
**мероприятий на предмет выявления посторонних предметов на**  
**территории МОУ СОШ № 92 г. Могоча Забайкальского края**  
**на 2018-2019 учебный год**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
	Знакомство с Федеральным законом «О противодействии терроризму» (размещение на стенде, на официальном сайте школы)	в начале учебного года	Директор, заместитель директора по безопасности, администратор официального сайта
	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, обход здания школы и прилегающей территории на наличие посторонних предметов)	постоянно	Заместитель директора по АХР, дежурные администраторы, дежурные учителя
	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся.	2 раза в год	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности, заместитель директора по АХР
	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство для сотрудников и обучающихся.	1 раз в год	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности, заместитель директора по АХР
	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	1 раз в год	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по безопасности, заместитель директора по АХР
	Осмотр здания, помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов.	Ежедневно: перед началом	Заместитель директора по АХР, дежурные

Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	занятий	администраторы, дежурные учителя, заведующие учебными кабинетами
Проведение тренировок по эвакуации с сотрудниками и обучающимися по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Директор, заместитель директора по АХР, заместитель директора по безопасности
Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из школы. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории школы в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заместитель директора по АХЧ
Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию и в здание школы грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Заместитель директора по АХР, дежурные администраторы, дежурные учителя, заместитель директора по безопасности
Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Директор, дежурные администраторы
Проведение бесед с родителями и обучающимися по данной тематике	2 раза в год	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Проведение родительских собраний по данной тематике		Классные руководители
Оформление информационных уголков по антитеррористической защищённости в учительской либо в специальном отведенном месте и учебных кабинетах (действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, действия при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников и т.д.)	В начале учебного года	Заместитель директора по безопасности, классные руководители